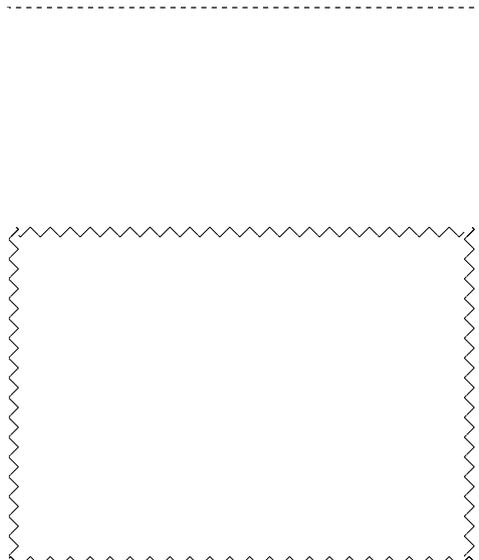


令和5年度熊本県産業技術センター（総務管理室）
 常勤職員代替臨時的任用職員採用試験 申込書
 （裏面も要記入）

ふりがな 氏名	職 種	※希望する職種を記入	写 真 裏面に氏名と生年月日を記入した写真をここに貼ってください。写真は申込み前3か月以内に写したもので、上半身、脱帽、正面向で本人と確認できるもの。 (縦3.5cm、横3cm程度)
生年月日 昭和・平成 年 月 日生 (才 [R5.12.1現在の年齢])	勤 務 地	※希望する勤務地	
ふりがな 〒 - 現住所		TEL (携帯を含む。) - -	
ふりがな 〒 - 緊急連絡先		TEL (携帯を含む。) - -	
学歴（最終学歴から新しい順に記入すること（中学校以前は記入不要））			
期 間	学校・学科名等	所在市町村名	卒業・卒見・在学中・中退等の別
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			



令和5年度
 熊本県産業技術センター（総務管理室）
 常勤職員代替臨時的任用職員採用試験
 受 験 票

受験番号※（記入不要）
氏名

試験の 令和5年10月26日（木曜日）
 日 時 13時30分（着席）

試験の場所 熊本県産業技術センター

[注意：受験の際に持参するものについて]

- ・筆記用具（鉛筆・消しゴム等）



職歴（最終職歴から新しい順に記入すること）		
期 間	勤務先の名称、業種、職種等	所在市町村名
年 月～ 年 月		

免 許 ・ 資 格 等	
名 称（種 別）	取得年月
	年 月
	年 月
	年 月

私は、試験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、また、この申込書のすべての記載事実に相違ありません。

令和 年 月 日 申込者氏名（自筆）_____